



ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ

2022-2026 DÖNEMİ STRATEJİK PLAN

ÇANKIRI



*Bilim ve fen nerede ise oradan alacağız ve her ulus kişisinin kafasına koyacağız.
Bilim ve fen için kayıt şart yoktur. Hayatta en hakkiki mürşit ilimdir, fendir.”*

K. Atatürk



Prof. Dr. Harun Çiftçi

REKTÖR

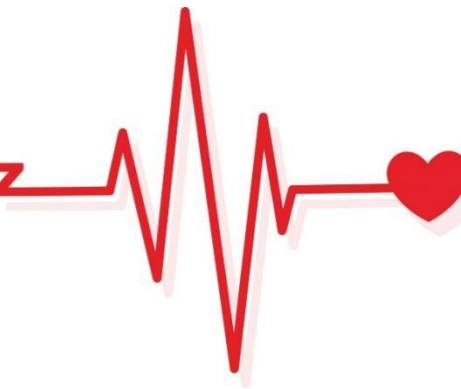


BİRLİKTE GÜÇLENİYORUZ!

Prof. Dr. Özcan Özkan

Dekan



Geleceğiniz  **Geleceğimiz**

BÖLÜM BAŞKANI SUNUŞ

Günümüzde ülkeler açısından en büyük kazanımların, sağlıklı bireylere sahip olmak ve sağlıklı nesiller yetiştirebilecek olanakları elinde bulundurmak olduğu söylenebilir. Ancak bu kazanımlar özellikle kaynakların yetersiz olduğu ülkeler açısından oldukça zor olmaktadır. Bununla birlikte yeterli kaynağa sahip ülkeler için de her zaman bir takım sorunlar doğabilmektedir. Özellikle toplum sağlığının pek çok belirleyicisinin olması, beraberinde çok yönlü karmaşık sorunlar ortaya çıkarmaktadır. Bu durum hem kaynakların hem de sağlığın yönetimi açısından profesyonellere olan ihtiyacı giderek artırmaktadır. Bu çerçevede ihtiyaç duyulan profesyonel sağlık yöneticilerinin yetişmesi, bu alanda eğitim veren sağlık yönetimi bölümlerince sağlanmaktadır. Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Yönetimi Bölümü olarak da geleceğin profesyonel sağlık yöneticilerinin yetişmesi için tüm olanaklarımızla çalışmakta ve siz kıymetli öğrencilerimizi de aramızda görmekten mutluluk duymaktayız.

İÇİNDEKİLER

I.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

- 1.1 Kurumsal (Birim) Tarihçe
- 1.2. Paydaş Analizi
- 1.3. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.
- 1.4. Akademik Personel ve Öğrenci Sayılarının Orantısal Gelişimi
- 1.5. Teknoloji ve Fiziksel Kaynak Analizi
- 1.6. Akademik Faaliyetler Analizi
- 1.7. Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler (GZFT) Analiz

II. GELECEĞE BAKIŞ

- 2.1. Misyon (Öz görev)
- 2.2. Vizyon (Gelecek Hedefleri)
- 2.3. Temel Değerler

III. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

- 3.1. Konum Tercihi
- 3.2. Başarı Bölgesi Tercihi
- 3.3. Değer Sunumu Tercihi
- 3.4. Temel Yetkinlik Tercihi

IV. BÖLÜM: STRATEJİ GELİŞTİRME, AMAÇ, HEDEF ve STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Göstergeler

I. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

1.1 Kurumsal (Birim) Tarihçe

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF) Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında 22.11.1997 tarihinde imzalanan protokol ile Çankırı Sağlık Meslek Lisesi binasında 1999-2000 öğrenim yılında Sağlık Yüksekokulu olarak eğitim-öğretim faaliyetine Hemşirelik Bölümü ile başlamıştır. Günümüzde Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Ebelik, Ergoterapi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Sağlık Yönetimi ve Sosyal Hizmet Bölümü olmak üzere toplam 8 lisans eğitim programıyla eğitim öğretim faaliyeti devam etmektedir.

Özet Bölüm Tanıtımı

Sağlık sektörü önemi her geçen gün giderek artan bir sektör haline gelmiştir. Toplumların sağlık statülerinin geliştirilmesi sektörde sunulan sağlık hizmeti ile yakından ilişkilidir. Sağlık hizmet sunumu, tanı ve tedavi hizmeti sunan sağlık personeli, idari ve teknik personel olmak üzere pek çok alan uzmanının görev yaptığı bir ekip hizmeti anlayışı ile yürütülmektedir. Bu alanda sağlık hizmetinin planlanması, koordinasyonu, denetlenmesi ve geliştirilmesi için eğitilmiş insan gücüne ihtiyaç duyulmaktadır. Bu sebeple sağlık yöneticileri yetiştirilmesi amacıyla Türkiye’de Yükseköğretim Kurumlarında kurulan Sağlık Yönetimi bölümleri eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmektedirler. Bu bölümden mezun olanlara “Sağlık Yöneticisi” unvanı verilmektedir. Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Yönetimi bölümü tarafından sağlık yönetimi lisans ve sağlık yönetimi tezli yüksek lisans dereceleri verilmektedir.

Anabilim Dalları

Sağlık Yönetimi Bölümü bünyesindeki anabilim dallarının öğretim ve araştırma öncelikleri belirlenerek, ihtiyaç duyulan modern öğretim altyapısı ve nitelikli akademisyen kadrosu oluşturulmaya başlanmıştır. Sağlık sektörüne nitelikli sağlık profesyonelleri yetiştirmeyi hedefleyen Bölüm, uygulamaya dayalı tüm disiplinlerin eğitim programlarında olduğu gibi, teorik bilgi ve mesleki/klinik deneyim birbirini tamamlayan ayrılmaz parçalardır. Felsefesini, vizyonu, misyon ve Sağlık Yönetimi lisans eğitim değerlerini destekleyen çağdaş teknoloji ile donatılmış; teorik eğitimin uygulamaya aktarılacağı simülasyon laboratuvar ve ekipmanı ile eğitimin gerçekleştirilmesi ve kamu ve özel sektöre bağlı uygulama alanlarında uygulamaya aktarılması planlanmaktadır. Sağlık Yönetimi eğitim programında Hastane İşletmeciliği, Sağlık Bilişim ve Teknolojileri, Sağlık Ekonomisi ve Sağlık Politikaları olmak üzere 4 ana bilim dalı bulunmaktadır.

1.1. Paydaş Analizi

Paydaş analizi sürecinde; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımçılık sağlanmış ve bölüm ile etkileşim içinde bulunan tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik plana yön verilmiştir. “Geleceğiniz Geleceğimiz” anlayışına uygun olarak tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve destekleri

stratejik plana yansıtılmıştır. Bu doğrultuda, iç ve dış paydaşlarla hem yüz yüze hem de çevrimiçi yapılan toplantılar, değerlendirme anketleri ile paydaşların beklentilerinin belirlenmekte ve analiz edilerek sonuçlar paylaşılmaktadır. Bölümümüzün ilişkide olduğu paydaşları tanımlanmış ve bölümümüz bölümümüzün sunduğu faaliyetlerinden etkilenen ve faaliyetleri ile bölümümüze etkisi olan paydaşlar ilişkilendirilmiştir. Paydaşların öncelik derecelendirmesinde, bölümümüz bünyesinde yürütülen faaliyetleri etkileme güçleri ve bu paydaşların faaliyetlerden etkilenme dereceleri dikkate alınmıştır. Öncelikli paydaşların katkı ve katılımları ile yürütülebilecek faaliyetlerin belirlenmesine yönelik etki/önem matrisi hazırlanmıştır.

Bölümünün işbirliği içerisinde olmayı planladığı paydaşlar aşağıda yer almaktadır:

İç Paydaşlar:

Rektörlük, Dekanlık, Dekanlık İdari Personeli, Fakültenin diğer bölümleri, akademik personel, idari personel, bölüm lisans öğrencileri, Çankırı Karatekin Üniversitesi'ne bağlı diğer Fakülte/ Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu ve Bölümler, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kütüphane, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Uzaktan Eğitim Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi

Dış Paydaşlar:

Yükseköğretim Kurulu (YÖK, ÖSYM), Sağlık Bakanlığına bağlı tüm sağlık kurumları, yerel yönetim birimlerinin sağlık kurumları, Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlar, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına bağlı kurumlar, diğer Üniversitelere bağlı Sağlık Bilimleri Fakülteleri/Bölümleri ve Yüksekokullar, Araştırma Merkezleri, Ulusal ve Uluslararası Üniversiteler, diğer üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları, Çankırı Karatekin Üniversitesi SBF Mezun Öğrencileri, basın-yayın kuruluşları ve bölüm öğrenci veliler, hasta/hasta yakını/danışan ve diğer sağlık profesyonelleri

1.2.1 Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirmesi

Bölümün iç ve dış paydaşların tespiti ve öncelik durumuna ilişkin bilgiler Tablo 2'de verilmiştir.

Tablo 2: Paydaş Tespit ve Önceliklendirme Tablosu

İÇ PAYDAŞ ÖNCELİKLEME DURUMU			
PAYDAŞ	ÖNEM DERESESİ	ETKİ DERESESİ	ÖNCELİĞİ
Rektörlük	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Dekanlık	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Akademik Personel	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İdari Personel	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Öğrenciler	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Fakülte Bölümleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer Fakülteler	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer YO/MYO/SHMYO	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

Personel Daire Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Stratejik Gelişme Dairesi Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Proje Birimi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Spor Kültür Sağlık Daire Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Uzaktan Eğitim Merkezi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kariyer Merkezi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Koordinatörlükler	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

DIŞ PAYDAŞ ÖNCELİKLEME DURUMU

PAYDAŞ	ÖNEM DERECESESİ	ETKİ DERECESESİ	ÖNCELİĞİ
YÖK - ÖSYM	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Tüm Birimleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Çankırı İl Sağlık Müdürlüğü ve Tüm Birimleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Birimleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Aile Sosyal Hizmetleri Bakanlığı ve Tüm Birimleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Çankırı Aile Sosyal Hizmetleri İl Müdürlüğü ve Birimleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Bölümleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Ulusal ve Uluslararası Üniversiteler	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Belediye Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Araştırma Merkezleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sivil Toplum Kuruluşları	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Basın Yayın Kuruluşları	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Öğrenci Velileri ve Yakınları	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Mezunlar	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Hasta/Hasta Yakını/Danışan	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer Sağlık Profesyonelleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

1.3. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Bölümümüzde görev yapan 2 doçent, 2 doktor öğretim üyesi, 4 Dr. araştırma görevlisi ve 1 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 9 öğretim elemanı bulunmaktadır.

1.3.1. Kadro Politikası

ÇAKÜ SBF'de İnsan Kaynakları Politikası bulunmakta olup, bu kapsamda benimsenen maddeler arasında "1-Fakültenin stratejik hedefleri doğrultusunda nitelikli insan gücünü fakülteye kazandırmayı, 2-Fakültenin tüm akademik personelin uzmanlık alanına bağlı olarak tüm öğrencilere ders vermesi, ders yükünün bölümlere özgü dengeli olmasını sağlar." ifadeleri yer almakta olup, SBF ve Bölüm web sayfalarında paydaşlara duyurulmaktadır. "Üniversitemiz kadro planlamaları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu' nun 16/b-3 maddesi ile 20/b maddesinin dördüncü paragrafı kapsamında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu' nun 13/b-3 maddesi gereğince, "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" uyarınca yapılmaktadır. Üniversitemiz akademik birimleri içerisinde en yoğun olan SBF' ye her kadro çalışması döneminde tahsis

edilen kadrolar diğer akademik birimlerden farklılık göstermekte ve her ilan döneminde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca aktarım/kullanım izni verilen kadrolardan bu fakülteye ilana çıkmaktadır. SBF hedefleri, 2022-2026 Çankırı Karatekin Üniversitesi Stratejik Planında sunulmuş olan stratejik hedefleri ile eş güdümlüdür. Bu çerçevede “Amaç 1: Eğitim-Öğretimi Güçlendirmek” kapsamında “Hedef-2- Planlanan ve açılan programlara yönelik akademik ve idari personel ihtiyacının giderilmesi” bulunmaktadır. “Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek” kapsamında Hedef 2: Organizasyon işleyişinin, insan kaynağının ve kurum kültürünün geliştirilmesi” stratejik planına uygun olarak eğitim öğretimin sürdürülebilirliğine yönelik akademik uzmanlığına ve anabilim dalındaki öğretim elemanı sayısına göre akademik insan kaynağını nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesine uygun olarak Rektörlükten kadro talep edilmektedir. Bölüm de seçim, atama ve yükseltmeler için akademik liyakati gözeten, fırsat eşitliği sağlayan kriterler bulunmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi işlemlerini ilgili mevzuata ve kurumun yönetmelik ve yönergeleri ile tanımlı süreçlerine göre yapmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri başta olmak üzere Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu hükümlere ilave olarak öğretim üyelerinin atama ve yükseltme işlemleri ÇAKÜ Senatosu tarafından Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesine göre yapılmaktadır. Öğretim kadrosundaki öğretim üyelerinin atanmasında yeterliliğinin artırılması için ÇAKÜ Senatosu tarafından Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi 26 Ocak 2023 tarihinde güncellenmiş olup, ÇAKÜ web sayfasında paydaşlara duyurulmuştur. Bu tarihten sonraki atamalar güncellenen yönergeye göre gerçekleştirilmiştir.

Tablo 3: Unvan ve Anabilim Dalı Bazında Akademik Personel Sayısı

AKADEMİK PERSONEL						
ANABİLİM DALI	Profesör	Doçent	Dr. Öğret. Üyesi	Öğret. Görevlisi	Dr. Araş. Görevlisi	Araş. Görevlisi
Sağlık Bilişimi ve Teknolojileri	-	1	-	-	-	-
Sağlık Ekonomisi	-	1	1	-	-	-
Sağlık Politikaları	-	-	-	-	1	-
Hastane İşletmeciliği	-	-	2	-	3	1
TOPLAM	-	2	3	-	4	1

1.4. Akademik Personel ve Öğrenci Sayılarının Orantısal Gelişimi

1.4.1. Akademik Personel Sayılarının Orantısal Gelişimi

Tablo 4: Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı

AKADEMİK KADRO								
YIL	ANABİLİM DALI	Profesör	Doçent	Dr. Öğret. Üyesi	Öğret. Görevlisi	Dr. Araş. Görevlisi	Araš. Görevlisi	TOPLAM
2020	Sağlık Bilişimi ve Teknolojileri			1				1
	Sağlık Ekonomisi			1				1
	Sağlık Politikaları							
	Hastane İşletmeciliği			1				1
2021	Sağlık Bilişimi ve Teknolojileri			1				1
	Sağlık Ekonomisi			1		1		2
	Sağlık Politikaları							
	Hastane İşletmeciliği			1				1
2022	Sağlık Bilişimi ve Teknolojileri			1				1
	Sağlık Ekonomisi			1		1		2
	Sağlık Politikaları							
	Hastane İşletmeciliği			1		1		2
2023	Sağlık Bilişimi ve Teknolojileri		1					1
	Sağlık Ekonomisi			2				2
	Sağlık Politikaları					1		1
	Hastane İşletmeciliği			1		2		3
2024	Sağlık Bilişimi ve Teknolojileri		1					1
	Sağlık Ekonomisi		1	1				2
	Sağlık Politikaları					1		1
	Hastane İşletmeciliği			1		4	1	6

1.4.2. Öğrenci Sayılarının Orantısal Gelişimi

Tablo 5: Yıllara Göre Öğrenci Sayısı

YIL	Öğrenci Sayısı	YKS Yerleşen	Başarı Sıralaması	YERLEŞEN ÖĞRENCİ				Mezun
				En Yüksek Puan	En Düşük Puan	En Yüksek Sıralama	En Düşük Sıralama	
2020	52	52		282,41270	241,18866	450,122	642.681	-
2021	58	6		233,40031	225,97462	506.429	553.431	-
2022	99	41		296,95589	255,55219	430.546	810.823	-
2023	138	41		311,54825	252,45209	337.000	856.712	32
2024	167	47		310,39427	257,80937	285.528	735.842	34

1.5. Teknoloji ve Fiziksel Kaynak Analizi

1.5.1. Fiziksel Altyapı

a) Akademik Ofislerin fiziki altyapı özellikleri Tablo 6'da verilmiştir.

Tablo 6: Akademik Ofisler ve Fiziki Altyapı

AKADEMİK OFİS ALTYAPISI							
OFİS	ALAN (m ²)	PERSONE L SAYISI	AYDINLAT MA	İKLİMLENDİRME	TELEFON	BİLGİSAYAR YAZICI	İNTERNET
1	25	1	Var	Var	Var	Var	Var
2	25	3	Var	Var	Var	Var	Var
3	25	3	Var	Var	Var	Var	Var
4	25	2	Var	Var	Var	Var	Var

b) Derslik

Tablo 7: Derslik Fiziki ve Bilişim Altyapısı

DERSLİKLER FİZİKİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI							
Derslik	Alan (m ²)	Öğrenci Kapasitesi	Havalandırma	Engelli Uyumu	Yansıtıcı	Akıllı Tahta	Diğer
SBF DERSLİK 100	101,79	134	✓	Uyumlu	✓	✓	--
SBF DERSLİK 101	101,79	134	✓	Uyumlu	✓	✓	--
SBF DERSLİK 102	101,79	102	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF DERSLİK 103	101,79	102	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF DERSLİK 201	101,79	100	✓	Uyumlu	✓	✓	✓

SBF DERSLİK 202	101,79	101	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF DERSLİK 203	101,79	101	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF DERSLİK 204	101,79	100	✓	Uyumlu	✓	✓	--
SBF DERSLİK 205	101,79	101	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF AMFİ	124,21	146	✓	Uyumlu	✓	✓	✓

c) Laboratuvarlar

Tablo 8: Laboratuvar Fiziki ve Bilişim Altyapısı

LABORATUVAR FİZİKİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI							
Adı	Alan (m ²)	Öğrenci Kapasitesi	Havalandırma	Engelli Uyumu	Ekipman Durumu	Akıllı Tahta	Diğer
Bölümün kullandığı laboratuvar bulunmamaktadır.							

1.6. Akademik Faaliyetler Analizi

Bölümümüz akademik faaliyetleri kapsamında eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, girişimcilik, toplumsal katkı alanlarında temel akademik faaliyetlerin güçlü, zayıf ve geliştirilmesi gereken alanlar ve yapılması gerekenler aşağıda tablolar halinde sunulmuştur.

Tablo 8: Akademik Faaliyetler Analizi

TEMEL AKADEMİK FAALİYETLER	GÜÇLÜ YÖNLER	GELİŞTİRİLECEK ALANLAR	NE YAPILMALI?
Eğitim-Öğretim	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dinamik ve bir yönetim ✓ Genç ve dinamik uzman kadro ✓ Bazı derslerde uzaktan/hibrit öğretimin olması ✓ Öğrenci merkezli eğitim öğretim ✓ Yeterli kütüphane ve bilgiye ulaşım kolaylığının bulunması ✓ Güçlü uygulamalı eğitim yapısı ✓ Kalite ve akreditasyon kültürü ✓ Yönetimin kurumsallığa ve sürdürülebilirliğe önem vermesi, ✓ Teknolojik Dijital altyapı ✓ <i>Lisansüstü eğitim</i> ✓ Kurumlar arası işbirliği kültürü 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bölüme ait fiziki koşullar 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kurumsal aidiyet sağlayacak işlevsel fiziki mekânlar oluşturulmalıdır ✓ Eğitim yürütülen fiziki koşulların iyileştirilmesine yönelik derslik ve laboratuvar sayısının ve alan kapasitesinin artırılması ✓ İhtiyaç duyulan alanlarda akademik personel sayısı artırılmalı ✓ Öğrenci merkezli eğitim yapabilmeleri için eğitim teknolojisi alt yapısı güçlendirilmelidir. ✓ Bölümle ilgili akreditasyon belgesi kazanılmalıdır.
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ İhtisas Üniversitesi 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilimsel toplantı 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilimsel toplantı ve kongrelere

Araştırma Geliştirme	<ul style="list-style-type: none"> ✓ olma ✓ Üniversite kütüphanesinin üye olduğu veri tabanlarının çok sayıda bilimsel araştırmaya erişim olanağı sağlaması ✓ Araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi ✓ Akademik personelin proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetlerin olması ✓ Bilimsel yayın ve proje kapasitesi ✓ Bilimsel toplantı ve kongrelere katılımın yönetim olarak desteklenmesi ✓ Kurumlar arası işbirliği kültürü 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ve kongrelere katılım için mali imkânların yetersiz olması 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ katılım için mali destek sağlanmalıdır ✓ Bilimsel çalışmaların niteliğinin artırılmasına yönelik disiplin içi ve disiplinler arası çalışmalar yapılmalıdır.
Girişimcilik	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Liderlik/Girişimcilik konusunda seçmeli derslerin olması ✓ Kurumlar arası işbirliği kültürü 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Girişimcilik faaliyetlerinin yapılması için diğer kurumlar ile iş birliği yapılması 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Girişimcilik, inovasyon vb. konularında seçmeli derslerin artırılmalıdır. ✓ Bu alanda öğrencilerin eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve sosyal faaliyetler alanında geliştirilmelidir.
Toplumsal Katkı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Toplumsal katkı faaliyetlerinin desteklenmesi ✓ Toplumsal katkı faaliyetlerinin atama ve yükseltmelerde ölçüt olması ✓ Kurumlar arası işbirliği kültürü 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için mali imkânların yetersiz olması ✓ Öğrenci katılımının az olması 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilimsel etkinlik düzenleme mali destek sağlanması ✓ Planlanan etkinliklere öğrenci katılımının artırılması etkinlikler planlanmalıdır ✓ Toplumsal katkı faaliyetlerinin artırılması

1.7. Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler Analizi (GZFT)

GZFT analizi incelenen kuruluşun, tekniğin, sürecin veya durumun güçlü (G), zayıf (Z) (W) yönlerini ve dış çevreden kaynaklanan fırsat (F) ve tehditleri (T) belirlemede kullanılan bir tekniktir. GZFT, iç ve dış etkenleri dikkate alarak, var olan güçlü yönler ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanacak, tehditlerin ve zayıf yönlerin etkisini en aza indirecek plan ve stratejiler geliştirme amacı ile kullanılır.

Bu doğrultuda; GZFT analizi ile bölümümüzün sahip olduğu kaynakların etkin kullanılması, güçlü ve zayıf yönlerinin ortaya konması, dış çevre faktörlerinin etkisinin belirlenmesi, karşılaşılabilecek fırsat ve tehditlerin önceden tahmin edilerek, fırsatların değerlendirilmesi, tehditlerin ortadan kaldırılması ve belirlenen strateji ve vizyonun gerçekleştirilmesine çalışılmaktadır.

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sağlık Yönetimi Bölümü öğretim üye elemanları ile güçlü ve zayıf yönlerimiz, gerçekçi biçimde ele alınarak değerlendirme yapılmıştır. Durum analizinde bölümünde Kurumsal tarihçe, paydaş analizi, insan kaynakları yetkinlik analizi, akademik personel ve öğrenci sayılarının orantısız gelişimi, teknoloji ve fiziksel kaynak analizi, akademik faaliyetler analizi ile ilgili bilgiler yer almaktadır. Daha sonra Bölümümüzün GZFT analizi yapılmıştır.

A. Güçlü Yönler

- Kalite ve akreditasyon çalışmalarında üst yönetim desteği
- Üniversite ve fakülte bazında kalite sisteminin bulunması ve uygulanması
- Bölümde öğrenci odaklı yaklaşımın benimsenmesi
- Genç, dinamik ve başarı odaklı akademisyenlerin varlığı
- Akademik ve idari personel ile iletişim kolaylığı
- Uzaktan eğitim olanağımızın bulunması
- Bölümümüzün sağlık sektörü ile yakın bir ilişki içerisinde bulunması
- Akademik personel sayısının doktora eğitimini tamamlayıp gelen akademisyenler ile daha güçlenmesi
- Sosyal, bilimsel ve kültürel etkinliklerin yapılması ve memnuniyet düzeylerinin yüksek olması
- Müstakil bir kütüphanenin varlığı
- Engelliler için fiziki alt yapının bulunması

B. Zayıf Yönler

- Bölüm öğrencilerinin aidiyet duygusunun istenilen seviyede olmaması
- Bölüm öğrencilerinin teknolojik altyapıyı kullanırken zorlanması
- Değişim programlarından yararlanan öğrenci bulunmaması

C. Fırsatlar

- Üniversitemizin yeni kampüsünün hızla gelişiyor olması
- Projelerin BAP birimi tarafından desteklenmesi
- Sağlık sektörünün büyümesi ve bölümümüz mezunlarına olan ihtiyacın artması
- Sağlık yönetimi bölümünün Çankırı özelinde bilinirliğinin artması
- Yeni yapılan devlet hastanesi ile öğrencilerin mesleki uygulama alanının genişlemesi

D. Tehditler

- Çankırı ilinin gelişim potansiyelinin düşüklüğü
- Türkiye’de sağlık yönetimi bölümlerine olan talebin değişken olması
- Üniversite öncesi verilen öğretimin yetersizliği
- Bölüm mezun istihdamının sınırlı olması

III. BÖLÜM GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde, stratejik plana temel teşkil edecek amaç, hedef ve göstergelerle tutarlı olacak biçimde Bölümümüzün misyon, vizyon ve temel değerleri katılımcı bir yöntemle belirlenmiştir.

2.1. Misyon

Sağlık yönetimi alanında bilgi ve uygulama yeterliliğiyle donatılmış, yöneticilik ve liderlik özellikleri taşıyan, yaşam boyu öğrenme bilincine sahip ve etik değerlere bağlı mesleki, akademik ve bireysel gelişimlerini sürdüren, bilişim teknolojilerini kullanarak yenilikleri ve ulusal sağlık politikalarını izleyen, paydaşlar ile ekip üyesi olarak çalışabilen sağlık yöneticisi yetiştirmektir.

2.2. Vizyon

Sağlık yönetimi alanında gerekli niteliklere sahip, ilk önce tercih edilen bireyler yetiştirmek.

2.3. Temel Değerler Bölümümüz;

Değerlerimiz Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sağlık Yönetimi Bölümü olarak eğitim öğretim politikamızı aşağıdaki değerler ışığında oluşturmuş bulunmaktayız:

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi genelinde belirlenmiş olan değerleri esas alan bir anlayış.

- ✓ Genel insani değerlere saygıyı güçlendiren,
- ✓ Ülke ve vatan sevgisini pekiştirmeye yönelik,
- ✓ Bilimde nesnelliği önemseyen,
- ✓ Adaleti ve eşitlik ilkesinden ödün vermeyen,
- ✓ Irk, cinsiyet, etnik, dil, din vb. ayrımlar yapmaksızın bütün insanlara eşit davranan,
- ✓ Demokratik anlayıştan ödün vermeyen, yönetimde demokratik anlayışı, yetki dağılımını ve katılımı esas alan,
- ✓ Öğrenci odaklı, öğrenci memnuniyetini temel ilke edinmiş,
- ✓ Çalışan personel haklarına saygılı, her tür özlük hakkının korunduğu bir anlayış,
- ✓ Akademik ve idari personelin huzur ve güven içerisinde görev yapmasına ortam sağlayan, önce insan anlayışını esas alan bir anlayış.

II. BÖLÜM FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

Bu bölümde, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Yönetimi Bölümünün misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak oluşturduğu Bölümün farklılaşma stratejileri açıklanmıştır.

3.1. Konum Tercihi

Çankırı'nın tarihi, doğal ve turistik bir bölgede bulunması, Başkent Ankara'ya olan yakınlığı, güvenli bir şehir olması nedeni ile ideal bir öğrenci şehridir. Çankırı Karatekin Üniversitesi, Çankırı'da bulunan tek üniversitedir.

Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Yönetimi Bölümü 2019-2020 eğitim-öğretim yılında faaliyete başlamıştır. Ülkemizde genç nüfusun fazla olması nedeniyle yükseköğretime yönelik yüksek bir talep söz konusudur.

Özellikle bu talep sağlıkla ilgili bölümlere daha fazladır. Bu talebe cevap verebilmek amacıyla bölümlerin kontenjanlarının artması yönünde bir eğilim vardır.

Sağlık Yönetimi, 500 kadar lisans ve lisansüstü eğitim programı ile dünyada 105 yıllık, Türkiye’de ise 58 yıllık geçmişe ve derinliğe sahip bir bilim alanıdır. Bilim alanı Türkiye’de dünyadaki bilimsel gelişmelere paralel olarak bilimsel bilgi birikiminin sağlandığı, akademisyenlerin yetiştiği, düzenli dergilerin ve kitapların yayınlandığı, özellikli ve özgün bir temel alandır. Eğitim programlarının açılması sağlık sisteminin ve sağlık kurumlarının profesyonel yönetim ihtiyacından kaynaklanmış ve yapılan özgün araştırmaların nicelik ve niteliği de bu alanın bağımsız bir bilim dalı olma gereğini ortaya koymuştur. Türkiye’de lisans programları halen sağlık yönetimi ortak adı ile ön lisans programları sağlık kurumları işletmeciliği adı ile lisansüstü programlar ise halen sağlık kurumları yönetimi/ işletmeciliği, sağlık yönetimi, hastane işletmeciliği isimleri ile faaliyet göstermektedir.

3.2. Başarı Bölgesi Tercih

Çankırı Karatekin Üniversitesi’nin eğitim odaklı konumlanmasıyla uyumlu olmak üzere başarı bölgesi tercihini belirlemesi önem arz etmektedir. Bölümümüz sağlık bilimleri alanında talep gören bir bölümdür. Bölümümüz öğrencileri üniversitenin başarısını ve doluluk oranını artırmaya katkı sağlamaktadır. Bölümümüzde öğretim elemanı sayısı tamamlandıktan sonra bu başarı daha da artacaktır. Bölüm bünyesinde sürdürülen ve planlanan araştırma ve projelerle yerel ve ulusal düzeyde sağlık alanında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetlerinin sürdürülmesi başarı bölgesi tercihlerimiz arasındadır. Bu bağlamda hedefimiz güçlü akademik kadro ve eğitim öğretim faaliyetiyle alanında bilinen bir bölüm olarak “Geleceğiniz Geleceğimiz” anlayışıyla geleceğin sağlık ordusunun profesyonellerini yetiştirilmesini güçlü bir şekilde sürdürmektedir.

3.3. Değer Sunumu Tercih

Bölümümüzün Konum ve Başarı Bölgesi tercihine paralel olarak öncelikle hedeflerimiz içerisinde disiplinler arası eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, proje ve araştırmaların gerçekleştirilmesi, sayı ve niteliğinin artırılması ve misyon ve vizyonumuzdaki sorumluluklar kapsamındaki faaliyetler ile bölge ve bölge insanının sağlığı koruma ve geliştirmeye yönelik farkındalıklarını artırmayı hedeflemektedir.

3.4. Temel Yetkinlik Tercih

Faklı üniversite kültürüne sahip uzmanlık alanları farklı genç dinamik akademik insan kaynağıyla, eğitim öğretim ve araştırma konusunda istekli, iş birliği içerisinde çalışabilen ve mesleki yeterliliğe sahip 9 akademik personel ile 1 idari personel görev yapmaktadır.

III. BÖLÜM

STRATEJİ GELİŞTİRME, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bölümümüz vizyonuna ulaşmak için durum analizinde ortaya çıkan ihtiyaçları ile konum, başarı bölgesi, değer sunumu ve temel yetkinlik tercihlerinden oluşan farklılaşma stratejisi dikkate alınarak belirlenen amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler aşağıda yer almaktadır.

Stratejik Plan Amaçları ve Hedefleri

Fakültemiz hedefleri 2022-2026 Çankırı Karatekin Üniversitesi Stratejik Planında sunulmuş olan stratejik hedefleri ile eş güdümlüdür.

Bu çerçevede HEDEFLERİMİZ:

Amaç 1: Eğitim-Öğretimi Güçlendirmek

Hedef 1. Öğrenci motivasyonunun ve başarı düzeyinin geliştirilmesi

Hedef 2. Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin her yıl artırılması

Hedef 3. Eğitim - Öğretimi destekleyen materyallerin (model vb.), sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması

Hedef 4. Hayat boyu öğrenme ilkesi kapsamında uzaktan ve sürekli eğitim faaliyetlerinin artırılması

Hedef 5: Sağlık Bilimleri Fakültesinin, eğitim öğretimin kalitesi açısından rakipleriyle rekabet eder bir düzeyde tutulması

Hedef 6: Fakülte'deki eğitim-öğretimin, sürekli gelişen dijital teknoloji ile uyum içerisinde sürdürülmesi

Hedef 7: Sağlık Bilimleri Fakültesinin akademik nitelik ve eğitim öğretim kalitesi açısından devlet üniversiteleri arasında bilinir noktaya getirilmesi

Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Hedef 1: Fakültemizde faaliyetlerin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak yönetim araçlarının oluşturulması

Hedef 2: Organizasyon işleyişinin, insan kaynağının ve kurum kültürünün geliştirilmesi

Hedef 3: Fiziki yapının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi

Hedef 4: Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın sektörel yönelimlerine yardımcı olunması ve izlenmesi

Amaç 3: Uluslararasılaşmayı Geliştirmek

Hedef 1: Öğrenci ve personelin uluslararası deneyiminin yükseltilmesi

Hedef 2: Çok kültürlü ve uluslararası fakülte ortamının oluşturulması

Hedef 3: Eğitim-Öğretimin uluslararası niteliğinin artırılması

Amaç 4: Üniversite ile Paydaşları Arasındaki İş Birliğini Güçlendirmek

Hedef 1: İş birliği kültürünün sağlanması için üniversite, özel sektör, kamu kurumları ile iş birliği yapılması

4.3. Göstergeler

4.3.1 Hedef Kartları

A1		A 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sunmak.		
H1.1.		SH. 1.1 Eğitim öğretimin niteliğini geliştirmek.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Bologna Eşgüdüm Komisyonu - Eğitim Komisyonu - Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Tüm Akademik Birimler - Kalite Komisyonu - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu (Ocak-Aralık) Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 1.1.1. Eğiticilerin Eğitimi programı faaliyet sayısı (kümülatif) (Bologna Eşgüdüm Komisyonu- Eğitim Komisyonu tarafından doldurulacaktır.)	20	10	13	
PG 1.1.2. Teknik gezi sayısı (kümülatif) (Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı - Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	7	12	İl dışı teknik gezi bütçe yetersizliği nedeniyle ertelenmiştir.
PG 1.1.4. Çift ana dal / yan dal eğitimi veren program sayısı sayısı (kümülatif) (Bologna Komisyonu- Eğitim Komisyonu- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı- Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	37	38	Hedefe ulaşılmıştır. Bölümümüzde çift anadal eğitimi yürütülmektedir.

PG 1.1.5. Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı (kümülatif) (Bologna Komisyonu-Eğitim Komisyonu-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı-Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	4	4	Ulaşılmıştır. Bölümümüz YL programı vardır. Program öğrencileri diğer programlardan ders seçimi yapmaktadırlar. Bu durum Disiplinler arası çalışmayı sağlamaktadır.
---	----	---	---	---

A1	A 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sunmak.			
H1.2.	SH 1.2 Eğitim ve öğretimde nitelik ve çeşitliliğin artmasını sağlamak üzere dijital dönüşüm ve entegrasyon çalışmalarını desteklemek			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM		Tüm Akademik Birimler – Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı-YABÖM		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 1.2.1. Dijital araç ve gereçleri ders içi materyal olarak kullanan derslerin sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	40	50	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşılmıştır. İzleme dönemindeki yıl sonu hedeflenen değer olan 60 ders geçilmiştir.
PG 1.2.2. Bilgisayar ve Simülasyon Laboratuvarı sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	25	30	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşamamıştır. Bunun temel nedeni, okulun fiziksel şartlarındaki yetersizliklerdir.
PG 1.2.3. Uzaktan Erişim ile (server üzerinden) kullanılabilen program sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	11	12	Bölümümüzde uzaktan eğitim ders verilmesi için üniversitemiz sistemleri kullanılmaktadır. Ancak son iki yarıyıldan çevrimiçi ders verilmemiştir.
PG 1.2.4. Alan bazlı paket programların eğitimleri için YABÖM üzerinden verilen sertifika programı sayısı (kümülatif) (YABÖM)	20	0	1	

PG 1.2.5. Kütüphane oryantasyon eğitimi sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	15	18	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşılmıştır. Sağlık Yönetimi Bölümü, 2024 yılında toplam 4 farklı oryantasyon eğitimi ile bölüm öğrencilerini kütüphane kullanımını hakkında bilgilendirmiştir. Oryantasyon eğitimleri Kütüphanede uygulamalı olarak gerçekleştirilmiştir.
--	----	----	----	---

A1	A 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sunmak.			
H1.3.	SH 1.3. Öğrencilere yönelik uluslararasılaşma imkanlarını arttırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM		Tüm Akademik Birimler - Uluslararası İlişkiler Ofisi		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 1.3.2. Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler - Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından doldurulacaktır.)	30	8	8	Bölümümüz YL programı Türkçe yürütülmektedir.

A1	A 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sunmak.			
H1.4.	SH 1.4 Sosyal aktivite imkanlarının sayısını arttırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 1.4.1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı (kümülatif) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	75	95	

PG 1.4.2. Öğrenci kulübü ve topluluk sayısı (kümülatif) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	48	53	
---	----	----	----	--

A1	A 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sunmak.			
H1.5.	SH 1.5 Üniversite öğrencilerinin girişimcilik kabiliyetlerini arttırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Tüm Akademik Birimler - Kariyer Merkezi Müdürlüğü			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 1.5.1 Girişimcilik ve inovasyona ilişkin verilen ders sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler - Kariyer Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	50	11	12	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşılmıştır. Sağlık Sektöründe Girişimcilik ve İnovasyon, Sağlık Yönetimi Mesleki Uygulama I, Sağlık Yönetimi Mesleki Uygulama II, Sağlık Kurumlarında Stratejik Yönetim ve Sağlık Kurumlarında Üretim ve İşlemler Yönetimi dersleri bu kapsamda verilen derslere örnek olarak gösterilebilir
PG 1.5.2 Girişimcilik ve inovasyona ilişkin verilen derslere katılan öğrenci sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler - Kariyer Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	50	132	144	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşılmıştır. Öğrenciler bu dersler konusunda bilgilendirilmiş ve bu kapsamda verilen derslerden seçmeli olanları tercih etmeleri konusunda yönlendirilmişlerdir.

A2	A 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak			
H2.1.	SH 2.1 Araştırmada fiziki ve teknik altyapıyı geliştirmek ve araştırmacı hareketliliğini arttırmak,			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Tüm Akademik Birimler - Merkezi Araştırma Laboratuvarı			

Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 2.1.1. Alanında önde gelen üniversitelere araştırma yapmak üzere gönderilen akademik personel sayısı (Uluslararası değişim programları hariç) (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	5	5	2024 yılında alanında önde gelen üniversitelere araştırma yapmak üzere gönderilmesi planlanan herhangi bir akademik personel bulunmamaktadır. 2025 yılı için bir öğretim elemanımızın gitmesi planlanmıştır..
PG 2.1.2. Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen akademik personel sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	50	60	2024 yılında 1 öğretim elemanımız değişim programları kapsamında yurt dışında bulunmuştur.
PG 2.1.3. Araştırma laboratuvarları/atölyeleri vb. sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler - Merkezi Araştırma Laboratuvarı tarafından doldurulacaktır.)	20	35	40	Sağlık Yönetimi Bölümüne özel olarak bilgisayar laboratuvarı gerekmektedir. Bu gereklilik diğer birimlerle yapılacak protokollerle giderilmeye çalışılacaktır.
PG 2.1.4. Bilimsel araştırmalarda kullanılan makine teçhizat sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler - Merkezi Araştırma Laboratuvarı tarafından doldurulacaktır.)	20	270	300	Sağlık Yönetimi Bölümüne özel olarak tahsis edilmiş herhangi bir makine/teçhizat bulunmamaktadır. Ancak bilimsel araştırmalarda fakülte olanakları kullanılmaktadır.
PG 2.1.5. Yurtdışından araştırmacılarla yapılan SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamında taranan dergilerdeki yayın sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	33	48	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşamamıştır. Bunun temel nedeni, Sağlık Yönetimi Bölümünün yurtdışı bağlantılarının zayıf olmasıdır. Bu bağlantıların geliştirilmesi için çeşitli çalışmalara yakın bir zamanda başlanacaktır.

A2	A 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak
H2.2.	SH 2.2 Dijital yerliler ve dijital göçmenler arasındaki farkı kapatacak altyapıları geliştirmek.

H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama Araştırma Merkezi		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 2.2.2. Bilimsel araştırmalarda kullanılan alan bazlı paket programları tanıtıcı faaliyet sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	20	1	1	
PG 2.2.3. Alan bazlı paket program, dijital güvenlik ve yazılım kullanma becerileri kazandırma faaliyeti sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	20	3	5	
PG 2.2.4. Online kaynak erişim platformlarının kullanımını tanıtıcı faaliyet sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	20	32	36	
PG 2.2.5. Açık kaynak oluşturma becerileri kazandırma faaliyet sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama Araştırma Merkezi)	20	4	6	

tarafından doldurulacaktır.)				
---------------------------------	--	--	--	--

A2		A 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak		
H2.3.		SH 2.3 ÇAKÜ adresli yayın sayısını arttırmak.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Tüm Akademik Birimler		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 2.3.1. SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamında taranan dergilerdeki yayın sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	200	225	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşamamıştır. Bunun temel nedeni, Sağlık Yönetimi Bölümünde çalışan akademik personelin yayın dışında kalan faaliyetlerde iş yükünün fazla olmasıdır.
PG 2.3.2. SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamı dışında kalan, ÜAK tarafından alan indeksi olarak kabul edilen indekslerde taranan dergilerdeki yayın sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	75	90	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşamamıştır. Yayınlanma sürelerinin uzaması ve dergilerin ücret taleplerinin yükselmesi.
PG 2.3.3. Ulakbim /TR Dizin'de taranan dergilerdeki ulusal yayın sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	168	175	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşılmıştır. 2024 yılında Sağlık Yönetimi Bölümü akademik personeli, Ulakbim/TR Dizin indeksleri konusunda bilgilendirilmiş ve bu indekste yayın yapma konusunda teşvik edilmiştir.
PG 2.3.4. ÜAK tarafından kabul edilen yayın evlerinde yayımlanmış kitap ve kitap bölümü sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	148	157	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşamamıştır.
PG 2.3.5. Uluslararası kongre ve sempozyumlarda sunulmuş tam metin	20	138	168	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu (ocak-aralık) hedeflenen değere ulaşamamıştır.

bildiri sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)				
---	--	--	--	--

A2		A 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak		
H2.4.		SH 2.4 Bilimsel araştırma projelerinin sayısını arttırmak.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Bilimsel Araştırma Projeleri -Proje Yönetim Birimi		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 2.4.1. Avrupa Birliği, SAN-TEZ, TÜBİTAK, vb. tarafından desteklenen araştırma projelerinin sayısı (yıllık) (Bilimsel Araştırma Projeleri - Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulacaktır.)	50	10	13	
PG 2.4.2. BAP tarafından desteklenen araştırma projelerinin toplam harcama tutarı (Milyon TL) (yıllık) (Bilimsel Araştırma Projeleri - Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulacaktır.)	50	300	350	

A2		A 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak		
H2.5.		SH 2.5 Bilimsel araştırma projelerinin sayısını arttırmak.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)

PG 2.5.1. Abone olunan elektronik veri tabanı sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	45	25	26	
PG 2.5.2. Basılı ve elektronik yayın sayısı (Bin) (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	45	80	90	
PG 2.5.3 Görme engelli kullanıcılar için sunulan kaynak sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	10	100	200	

A3		A 3: Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi		
H3.1.		SH 3.1 Üniversitemiz bünyesinde yer alan araştırma merkezlerinin faaliyetlerini ve sayılarını artırmak.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Araştırma Merkezleri - Genel Sekreterlik		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 3.1.1. Araştırma ve Uygulama Merkezi Sayısı (kümülatif) (Genel Sekreterlik tarafından doldurulacaktır.)	50	15	16	
PG 3.1.2. Üniversitemiz bünyesinde yer alan Araştırma Merkezlerinin yıllık faaliyet sayıları (kümülatif) (Tüm Araştırma Merkezleri tarafından doldurulacaktır.)	50	40	40	

A3	A 3: Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi
----	---

H3.2.	SH 3.2 Üniversitede üretilen bilginin toplumla paylaşılması.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 3.2.1.YABÖM tarafından düzenlenen dış paydaşlara yönelik programların sayısı (kümülatif) (Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	50	1	2	
PG 3.2.1.Açık erişim platformu sayısı (kümülatif) (Tez, Üniversitemizde yayınlanan dergilerdeki makale, BAP ve araştırma merkezleri tarafından yayınlanan raporlar gibi) (BAP - Araştırma Merkezi)	50	0	1	

A3	A 3: Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi			
H3.3.	SH 3.3 Kültür ve sanat yaşamının zenginleştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlemek.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Güzel Sanatlar Enstitüsü, Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 3.3.1. Gerçekleştirilen konser, dinleti, sergi, televizyon programı, tiyatro gösterimi vb. sayısı (yıllık) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	10	12	

PG 3.3.2. Gerçekleştirilen Sanat Eğitimi Semineri sayısı (kümülatif) (Güzel Sanatlar Enstitüsü, Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	50	12	14	
--	----	----	----	--

A3	A 3: Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi			
H3.4.	SH 3.4 Sportif etkinliklerin tür ve sayısını arttırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 3.4.1. Gerçekleştirilen sportif etkinlik türü sayısı (kümülatif) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	15	20	
PG 3.4.2. Gerçekleştirilen sportif etkinlik sayısı (kümülatif) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	25	30	

A3	A 3: Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi			
H3.5.	SH 3.5 Toplum Sağlığı Yararına Etkinliklerin Düzenlenmesi.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)

PG 3.5.1. Etkinlik Sayısı (kümülatif) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından doldurulacaktır.)	100	25	30	1
A4	A 4:Ekonomik ve Sosyal Etki Yaratan Girişimcilik Faaliyetleri Sunulması			
H4.1.	SH 4.1 Kamu Üniversite Sanayi işbirliği güçlendirilerek bölgesel inovasyon ekosistemini desteklemek.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Genel Sekreterlik			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 4.1.1.Kamu-Üniversite-Sanayi arasında gerçekleştirilen Ar-Ge sözleşme sayısı (kümülatif) (ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Genel Sekreterlik tarafından doldurulacaktır.)	30	1	2	
PG 4.1.2. Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında desteklenen BAP sayısı (kümülatif) (ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Genel Sekreterlik - Bilimsel Araştırma Projeleri - Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulacaktır.)	30	1	2	
PG 4.1.3. Paydaşların AR-GE faaliyetlerinde ihtiyaç duyduğu alanlarda verilen danışmanlık sayısı (kümülatif) (ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Genel Sekreterlik tarafından doldurulacaktır.)	40	1	2	

A4	A 4:Ekonomik ve Sosyal Etki Yaratan Girişimcilik Faaliyetleri Sunulması
----	--

H4.2.		SH 4.2 Teknolojik ve Sosyal inovasyon girişimlerini desteklemek.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloj Transfer Ofisi - Fakülteler - Enstitüler		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıllık Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 4.2.1. Girişimci akademisyen ve öğrenciler için düzenlenen girişimcilik ve inovasyon eğitimi sayısı (yıllık) (ÇAKÜ Teknokent, ÇAKÜ Teknoloj Transfer Ofisi - Fakülteler - Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)	40	3	4	
PG 4.2.2. Akademisyen ve öğrenciler tarafından kurulan girişim sayısı (yıllık) (ÇAKÜ Teknokent, ÇAKÜ Teknoloj Transfer Ofisi - Fakülteler - Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)	30	10	5	
PG 4.2.3. Ön kuluçka/ Kuluçka firmalarına verilen eğitim/mentorluk/danışmanlık sayısı (yıllık) (ÇAKÜ Teknokent, ÇAKÜ Teknoloj Transfer Ofisi - Fakülteler - Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)	30	10	15	

A4		A 4:Ekonomik ve Sosyal Etki Yaratan Girişimcilik Faaliyetleri Sunulması		
H4.3.		SH 4.3 Teknolojik ve Sosyal inovasyon girişimlerini desteklemek.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloj Transfer Ofisi - Fakülteler - Enstitüler - Bilimsel Araştırma Projeleri		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıllık Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)

PG 4.3.1. Üniversite kaynaklı toplam patent/FMH/ tescil başvuru sayısı (kümülatif) (ÇAKÜ Teknokent- ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Fakülteler, Enstitüler - Bilimsel Araştırma Projeleri - Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulacaktır.)	50	4	5	
PG 4.3.2 Üniversite kaynaklı alınan toplam patent/FMH tescil sayısı (kümülatif) (ÇAKÜ Teknokent- ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Fakülteler, Enstitüler - - Bilimsel Araştırma Projeleri - Proje Yönetim Birimi Projeleri tarafından doldurulacaktır.)	50	1	2	

A4		A 4:Ekonomik ve Sosyal Etki Yaratan Girişimcilik Faaliyetleri Sunulması		
H4.4.		SH 4.4 Ekolojik İnovasyon farkındalığını artırıcı faaliyetler yapmak.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı - Personel Daire Başkanlığı -Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı - Tüm Akademik Birimler		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 4.4.1. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (ders, seminer, toplantı, vb.) (yıllık) (Personel Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	25	6	7	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu hedeflenen değere ulaşamamıştır. Ancak bu konuda 2025 yılı içerisinde en az bir adet etkinlik yapılması planlanmaktadır.
PG 4.4.2. Yeşil alanların sulanması için yağmur suyu depolama sistemi kurulması (%) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)	25	25	50	

tarafından doldurulacaktır.)				
PG 4.4.3 Ekolojik inovasyon alanında yapılan akademik çalışma sayısı (Proje, Tez, Yayın, vb.) (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	25	6	7	Plan başlangıç dönemindeki değerden yılsonu hedeflenen değere ulaşamamıştır. Ekolojik inovasyon, Sağlık Yönetimi Bölümünün doğrudan çalışma alanları içerisine girmemektedir.
PG. 4.4.4. Ekolojik inovasyon alanında dış paydaşlara verilen akademik danışmanlıkların sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	25	3	3	Ekolojik inovasyon, Sağlık Yönetimi Bölümünün doğrudan çalışma alanları içerisine girmemektedir.

A5	A 5: Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyen Yönetimsel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi			
H5.1.	SH 5.1 Kurumsal yönetim anlayışını güçlendirmek.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Tüm Birimler			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 5.1.1. Akademik birimleri tanımlayacak logo, slogan vb. sayısı (yıllık) (Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	10	10	Sağlık Yönetimi Bölümünün mottosu: "En değerli hazinemiz sağlığı yönetiyoruz!" biçimindedir.
PG 5.1.2. Mezun takip sistemindeki mezunların oranı (%) (kümülatif) (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	5	7	
PG 5.1.3. Kariyer Merkezi tarafından öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı (kümülatif)	20	6	8	

(Kariyer Merkezi Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)				
PG. 5.1.5 Kurumsal kimliği destekleyici ürünler tasarlayıp geliştirerek kullanıma sunulması (kümülatif) (Tüm Birimler)	20	0	1	Kurumsal kimliği destekleyici ürünler tasarlayıp geliştirme, sosyal bilimlerde faaliyet gösteren Sağlık Yönetimi Bölümünün çalışma alanı kapsamı dışındadır.

A5	A 5: Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyen Yönetimsel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi			
H5.2.	SH 5.2 Hizmet kalitesi ve kalite yönetim sistemi uygulamalarının niteliğini artırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı - Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı – Personel Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 5.2.1. Sosyal donatı ve Sportif Faaliyet alanı (Bin m2) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	35,5	45	
PG 5.2.2 Kalite güvence sisteminin gerekliliği olan (iş akış şemaları, organizasyon şemaları, görev ve yetki tanımları, vb.) süreçlerinin tamamlanma oranı (%) (kümülatif) (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	35	50	
PG 5.2.3. İç paydaşların memnuniyet düzeyi artış hızı (%) (kümülatif) (Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	2	3	

PG 5.2.4. Sağlık hizmetlerinin kalitesini artıracak donanım sayısı (vücut analizi cihazı, kan grubu tetkik cihazı, ambulans donanımı) (kümülatif) (SKS-Sağlık Bilimleri Fakültesi)	20	2	3	
PG 5.2.5. İç kontrol sistemi kapsamında uygulamaya konulan eylem sayısı (kümülatif) (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	5	9	

A5	A 5: Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyen Yönetimsel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi			
H5.3.	SH 5.3 Bilişim sistemlerinin (ubis, ebys vs.) kalitesini ve kapasitesini artırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 5.3.1.Lisansüstü öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin dijital entegrasyonunun gerçekleşme oranı (%) (kümülatif) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	10	30	
PG 5.3.3 Felaket kurtarma merkezinin kuruması (yıllık) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı)	20	0	1	
PG 5.3.4 İşletim sistemleri ve lisans güncellemeleri sayısı (kümülatif) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	200	300	

PG 5.3.5. Dijital Arşiv alt yapısının kurulması (kümülatif) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	25	35	
--	----	----	----	--

A5	A 5: Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyen Yönetimsel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi			
H5.4.	SH 5.4 Yerleşkelerin altyapı olanaklarını ve fiziksel olanaklarını iyileştirmek.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 5.4.1. Dayanım değerleri standart değerlerin altında olan boşaltılmış eğitim binalarının yenilenme oranı (%) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	20	40	
PG 5.4.2. Kampüs yaşam alanlarında internet erişimi oranı (%) (kümülatif) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	90	95	
PG 5.4.3. ÇAKÜ binalarının engelli erişilebilirlik gerçekleşme sayısı (bina) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	4	5	
PG 5.4.4. Yeni kurulan akademik birimler ve idari birimler için gerekli binaların gerçekleşme oranı (%) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik	20	25	45	

Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)				
PG 5.4.5. Peyzaj/çevre düzenlemesi çalışması tamamlanan alan (bin m2) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	70	75	

A5	A 5: Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyen Yönetimsel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi			
H5.5.	SH 5.5 Merkez bütçe içi ve dışı gelirleri artırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Enstitüler - Merkezi Araştırma Laboratuvarı - ÇAKÜ Teknokent ve ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 5.5.1. Teknokent yıllık ciro artış oranı (%) (ÇAKÜ Teknokent ve ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi tarafından doldurulacaktır.)	40	100	25	
PG 5.5.2. Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi (bin TL) (yıllık) (ÇAKÜ Teknokent ve ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi tarafından doldurulacaktır.)	30	575	625	
PG 5.5.3. Merkezi bütçe dışı (öz gelir, döner sermaye, fon vb.) yıllık geliri (milyon TL) (ÇAKÜ Teknokent, ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi, Döner Sermaye Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)	30	20	28	
PG 5.5.4. Üniversite tarafından sunulan mal ve hizmet gelirleri (ÇANKAM gelirleri, danışmanlık, kurs ve eğitim, diğer mal	50	150	175	

ve hizmetler) (yıllık) (bin TL) (Merkezi Araştırma Laboratuvarı tarafından doldurulacaktır.)				
PG 5.5.5. Toplam tezsiz yüksek lisans ve uzaktan lisansüstü eğitim programları gelir artışı (%) (yıllık) (Enstitüler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	15	15	

IV. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla boyunca yapılacak çalışmalar, sistemli olarak 3 3 aylık dönemler halinde izlenerek ve değerlendirilecektir.

Bu değerlendirme sonuçlarından hareketle, Bölümümüz misyon, vizyon ve temel değerlerinin Stratejik Plan'da belirtilen amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumu raporlandırılacaktır. Yıllık uygulama sonuçlarını ve performans değerlendirmelerini içeren bu raporlar, her yıl ocak ayı sonuna kadar hazırlanacak *Birim Faaliyet Raporları* aracılığı ile Fakültemiz ve Bölümümüz web sayfasından yayınlanacaktır.

Stratejik planda Bölümümüz amaç ve hedeflerini gerçekleştirme süreleri, plan hedeflerinin gerçekleşme durumunu değerlendirmek için performans göstergeleri belirlenmiş, bu göstergelerin objektif ve ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir. Bu açıklama ve göstergeler plan döneminde yürütülen çalışmaları daha kolay izlemeyi ve değerlendirmeyi sağlayacaktır. Stratejik Plan hedeflerinin gerçekleşme durumunu değerlendirmek amacıyla önce, planda öngörülen faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşma durumu analiz edilecektir. Ardından her yılın sonunda öngörülen faaliyetlerin ne kadarının tamamlandığı incelenecektir. Bu inceleme ve değerlendirmeler sonunda Bölümümüzde kurum içi veya dışı önemli değişiklikler yoksa stratejiler ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa, amaçlara ulaşma yolundaki gelişmeler olumlu ise, Stratejik Plan'ın uygulanmasına devam edilecektir.

Hedeflerin gerçekleşmemesi durumunda nedene yönelik inceleme yapılacak, ortaya çıkan aksaklıkların nedenlerinin belirlenmesinden sonra kişisel ve Fakülte/Bölüm bazındaki eksiklikler için düzeltici önleyici

önlemler alınacak, Fakülte/Bölüm dışında kontrol edilemeyen etkenler nedeniyle oluşacak sonuçlar için ise hedeflerin yenilenmesi yoluna gidilecektir.

		5. Kütüphane Oryantasyon eğitim sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5:	15	18	20	22	25	20	1	2	4				
Öğrencilere yönelik uluslararasılaşma imkanlarını arttırmak	1.Uluslararası çift diploma anlaşması olan program sayısı(kümülatif) A.1.H.5: A.3.H.1. A.3.H.2. A.3.H.3. A.4.H.1.	1	1	2	2	2	1	0	0	0					
	2.Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı(kümülatif) A.1.H.5: A.1.H.7: A.3.H.1. A.3.H.2. A.3.H.3.	8	8	9	9	10	1	0	0	0					
	3.Yurtdışı üniversitelerle yürütülen lisans/lisansüstü programlarda yapılan anlaşma sayısı(kümülatif) A.1.H.5: A.1.H.7: A.3.H.1. A.3.H.2. A.3.H.3.	0	0	1	1	1	1	0	0	0					
	Sosyal aktivite imkanlarının sayısını arttırmak	1.Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.4.H.1. 2.Öğrenci kulübü ve topluluk sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.1.	75	95	115	135	155	25	5	4	4				
Üniversite öğrencilerinin girişimcilik kabiliyetlerini arttırmak	1.Girişimcilik ve inivasyona ilişkin verilen ders sayısı(kümülatif) A.1.H.5:	11	12	13	14	15	10	3	4	4					
	2.Girişimcilik ve inivasyona ilişkin verilen derslere katılan öğrenci sayısı(kümülatif) A.1.H.5: A.1.H.7:	132	144	156	168	180	100	50	60	65					
A2. Nitelikli araştırma geliştirme faaliyetleri sunmak	Araştırmada fiziki ve teknik altyapı geliştirmek ve araştırmacı hareketliliğini arttırmak	1. Alanında önde gelen üniversitelere araştırma yapmak üzere gönderilen akademik personel sayısı(kümülatif) A.1.H.2. A.3.H.1. A.3.H.2. A.3.H.3.	5	5	6	6	7	2	0	0	0				
	2. Uluslararası değişim programları kapsamında	50	60	70	80	90	5	0	0	0					

		gönderilen akademik personel sayısı(kümülatif) A.1.H.2. A.3.H.1. A.3.H.2. A.3.H.3.													
		3. Araştırma laboratuvarları/atölye sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.5: A.1.H.7: A.2.H.3:	35	40	40	40	45	1	0	0	0				
		4. Bilimsel araştırmalarda kullanılan makine teçhizat sayısı(kümülatif) A.1.H.4. A.1.H.5:	270	300	370	400	420	20	0	0	0				
		5. Yurtdışından araştırmacılarla yapılan SCI Exp/SSCI, AHCI kapsamında taranan dergilerdeki yayın sayısı(kümülatif) A.1.H.2. A.1.H.5: A.1.H.7: A.3.H.2. A.3.H.3.	33	48	50	51	55	10	0	0	0				
Dijital yerliler ve dijital göçmenler arasındaki farkı kapatacak altyapıları geliştirmek		1. Bilimsel araştırmalarda kullanılan alan bazlı paket program sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H. 6: A.1.H.7: A.2.H.3:	4	5	6	7	8	1	0	0	0				
		2. Bilimsel araştırmalarda kullanılan alan bazlı paket programları tanıtıcı faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H. 6: A.1.H.7: A.2.H.3:	1	1	2	3	4	1	0	0	0				
		3. Alan bazlı paket program,dijital güvenlik ve yazılım kullanma becerileri kazandırma faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H. 3. A.1.H. 6: A.2.H.3:	3	5	5	6	7	2	0	0	0				
		4. Online kaynak erişim platformlarının kullanımını tanıtıcı faaliyet sayısı(kümülatif)	32	36	40	45	50	20	0	0	0				

		A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H. 6: 5. Açık kaynak oluşturma becerileri kazandırma faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.7:	4	6	8	10	12	5	0	0	0				
ÇAKÜ adresli yayın sayısını arttırmak	1.SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamında taranan dergilerdeki yayın sayısı(kümülatif) A.1.H.7: A.3.H.3.	200	225	250	275	300	20	3	4	4					
	2. SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamı dışında kalan, AK tarafından alan indeksi olarak kabul edilen indekslerde taranan dergilerdeki yayın sayısı(kümülatif) A.1.H.7: A.3.H.3.	75	90	105	110	125	21	3	6	9					
	3. Ulakbim/TR Dizin'de taranan dergilerdeki ulusal yayın sayısı(kümülatif) A.1.H.7:	168	175	201	219	242	30	10	6	16					
	4.ÜAK tarafından kabul edilen yayınevlerinde yayımlanmış kitap ve kitap bölümü sayısı(kümülatif) A.1.H.7:	148	157	170	170	191	25	2	2	1					
	5.Uluslararası kongre ve sempozyumlarda sunulmuş tam metin bildiri sayısı(kümülatif) A.1.H.7:	138	168	182	204	220	50	5	4	4					
Bilimsel araştırma projelerinin sayısını arttırmak	1. Avrupa Birliği, SAN-TEZ, TÜBİTAK, vb. tarafından desteklenen araştırma projelerinin sayısı(yıllık) A.1.H.7:	10	13	16	18	20	2	0	0	0					
	2.BAP tarafından desteklenen araştırma projelerinin toplam harcama tutarı(yıllık) A.1.H.7:	300	350	400	450	500		0	0	0					
Kütüphane imkanlarını	1. Abone olunan elektronik veri tabanı	25	26	27	28	29	2	0	0	0					

	iyileştirmek	sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.6: A.1.H.7: A.2.H.1. A.3.H.3.																	
		2. Basılı ve elektronik yayın sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.6: A.1.H.7: A.2.H.1. A.3.H.3.	80	90	100	110	120	5	0	0	0								
		3. Görme engelli kullanıcılar için sunulan kaynak sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.6: A.1.H.7: A.2.H.1. A.3.H.3.	100	200	300	400	500	1	0	0	0								
A3. Akademik faaliyetlerin toplumsal katkıya dönüştürülmesi	Üniversitemiz bünyesinde yer alan araştırma merkezlerinin faaliyetlerini ve sayılarını artırmak	1. Araştırma ve uygulama merkezi sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.6: A.1.H.7: A.2.H.1. A.3.H.3.	15	16	16	16	16	2	0	0	0								
		2. Üniversitemiz bünyesinde yer alan Araştırma Merkezlerinin yıllık faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.2. A.1.H.3. A.1.H.5: A.1.H.7: A.2.H.1	40	40	40	40	40	5	0	0	0								
	Üniversitede üretilen bilgiyi toplumla paylaşmak	1. YABÖM tarafından düzenlenen dış paydaşlara yönelik programların sayısı(kümülatif) A.1.H.4. A.1.H.6: A.2.H.1. A.2.H.4. A.4.H.1.	1	2	3	4	5	2	0	0	0								
		2. Açık erişim platformu sayısı(Tez, Üniversitemizce yayınlanan dergilerdeki makale, BAP ve araştırma merkezleri tarafından yayınlanan raporlar gibi) (kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.6: A.2.H.1. A.2.H.3: A.3.H.3	0	1	2	2	3	2	0	0	0								
Kültür ve sanat yaşamının	1. Gerçekleştirilen konser, dinleti, sergi televizyon	10	12	12	14	14	1	1	2	1									

	zenginleştirilmesi ne yönelik etkinlikler düzenlemek	programı tiyatro gösterimi (vb.) sayısı (yıllık) A.1.H.1. A.2.H.2.																			
		2.Gerçekleştirilen sanat eğitimi seminer sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.2.H.2.	12	14	14	17	18	1	0	0	0										
	Sportif etkinliklerinin tür ve sayısını arttırmak	1.Gerçekleştirilen sportif etkinlik türü sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.2.	15	20	25	30	35	1	0	0	0										
		2. Gerçekleştirilen sportif etkinlik sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.2.	25	30	32	34	36	1	0	0	0										
	Toplum sağlığı yararına etkinlikler düzenlemek	1.Etkinlik sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.2.	25	30	35	40	45		0	0	0										
A4. Ekonomik ve sosyal etki yaratan girişimcilik faaliyeti sunmak	Kamu üniversite sanayi iş birliği güçlendirilerek bölgesel inovasyon ekosistemini desteklemek	1. Kamu-Üniversite-Sanayi arasında gerçekleştirilen Ar-ge sözleşme sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.5: A.1.H.6: A.1.H.7: A.2.H.1. A.2.H.2. A.2.H.4. A.4.H.1	1	2	3	4	5	1	0	0	0										
		2. Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında desteklenen BAP sayısı(kümülatif) A.1.H.7: A.2.H.1. A.2.H.2. A.2.H.4. A.4.H.1.	1	2	3	4	5	1	0	0	0										
		3. Paydaşların AR-GE faaliyetlerinde ihtiyaç duyduğu alanlarda verilen danışmanlık sayısı(kümülatif) A.4.H.1.	1	2	3	4	5	1	0	0	0										
	Teknolojik ve sosyal inovasyon girişimlerini desteklemek	1. Girişimci akademisyen ve öğrenciler için düzenlenen girişimcilik ve inovasyon eğitimi sayısı(yıllık) A.1.H.3. A.1.H.5: A.1.H.7: A.2.H.4. A.4.H.1.	3	4	4	4	5	2	1	1	1										

		2.Akademisyen ve öğrenciler tarafından kurulan girişim sayısı(yıllık) A.1.H.1. A.1.H.2. A.1.H. 3. A.1.H.5: A.1.H.7: A.2.H.1. A.2.H.4. A.4.H.1.	10	5	6	7	10	1	0	0	0				
		3.Ön kuluçka/Kuluçka firmalarına verilen eğitim/mentorluk/danışmanlık sayısı(yıllık) A.1.H.7: A.2.H.4. A.4.H.1	10	15	15	20	20	1	0	0	0				
	Üniversite kaynaklı toplam FMH başvuru/tescil sayısını arttırmak	1.Üniversite kaynaklı toplam patent/FMH/tescil başvuru sayısı(kümülatif) A.1.H.7: A.2.H.4. A.4.H.1.	4	5	5	5	5	1	0	0	0				
		2.Üniversite kaynaklı alınan toplam patent/FMH/tescil sayısı(kümülatif) A.2.H.1.	1	2	3	4	5	1	0	0	0				
	Ekolojik inovasyon farkındalığını arttırıcı faaliyetler yapmak	1.Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı(ders, toplantı, vb.)(yıllık) A.2.H.1. A.2.H.3:	6	7	8	8	8	2	0	0	0				
		2.Yeşil alanların sulanması için yağmur suyu depolama sistemi kurulması(kümülatif) A.1.H.2. A.1.H.7:	25	50	75	90	100	2	0	0	0				
		3.Ekolojik inovasyon alanında yapılan akademik çalışma sayısı(Proje, tez, yayın vb.) (kümülatif) A.4.H.1.	6	7	9	10	12	2	0	0	0				
		4.Ekolojik inovasyon alanında dış paydaşlara verilen akademik danışmanlıkların sayısı(kümülatif) A.2.H.1. A.2.H.2.	3	3	3	4	4	2	0	0	0				
A5.Kalite güvence	Kurum kimlik anlayışını	1.Akademik birimleri tanımlayacak logo,slogan	10	10	10	10	5	1	1	1	1				

sistemi sürekliliğini destekleyecek yönetsel faaliyetlerin sunulması	güçlendirmek	vb. sayısı Mezun takip sistemindeki mezunların oranı(%) (yıllık) A.2.H.4.																			
		2.Mezun takip sistemindeki mezunların oranı (%) (kümülatif) A.1.H.1. A.2.H.4.	5	7	8	9	10	1	0	0	10										
		3.Kariyer Merkezi tarafından öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H.7: A.2.H.2.	6	8	10	12	14	2	0	0	0										
		4.Aday öğrenciler için web sitesi/çevrimiçi platform kurulması A.2.H.1. A.2.H.2.	1	0	0	0	0	2	0	0	0										
		5.Kurumsal kimliği destekleyici ürünler tasarlayıp geliştirerek kullanıma sunulması(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.3:	0	1	2	2	2	1	0	0	0										
	Hizmet kalitesi ve kalite yönetim sistemi uygulamalarının niteliğini arttırmak	1.Sosyal donatı ve Sportif Faaliyet alanı (Bin m2) (kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.3:	40	45	55	60	67	20	0	0	0										
		2.Kalite güvence sisteminin gerekliliği olan(iş akış şemaları, organizasyon şemaları, görev ve yetki tanımları vb.) süreçlerinin tamamlanma oranı(%) (kümülatif) A.2.H.1. A.2.H.2.	35	50	70	90	100	90	10	15	70										
		3.İç paydaşların memnuniyet düzeyi artış hızı(%) (kümülatif) A.1.H.1. A.2.H.1.	2	3	4	5	6	-	-	-	-										
		4.Sağlık hizmetlerinin kalitesini artıracak donanım sayısı(vücut analizi cihazı, kan grubu tetkik cihazı, ambulans donanımı) (kümülatif)	2	3	3	4	4	2	0	0	0										

		A.1.H.5: A.1.H.7: A.2.H.3:																	
		5. İç kontrol sistemi kapsamında uygulamaya konulan eylem sayısı(kümülatif) A.2.H.1. A.2.H.2.	5	9	13	18	21	2	0	0	0								
Bilişim sistemlerinin (UBIS, EBYS vb.) kalitesini ve kapasitesini artırmak		1.Lisans üstü öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin dijital entegrasyonunun gerçekleşme oranı(kümülatif) A.2.H.4.	10	30	50	70	90	20	10	15	25								
		2.Sanal ve fiziksel sunucu kapasitesindeki artış oran(terabayt)(yıllık) A.2.H.3:	10	0	10	0	0	0	0	0	0	0							
		3.Felaket kurtarma merkezinin kurulması)(yıllık) A.2.H.3:	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0							
		4. İşletim sistemleri ve lisans güncellemeleri sayısı(kümülatif) A.2.H.3:	200	300	500	435	435	0	0	0	0	0							
		5.Dijital arşiv alt yapısının kurulması(kümülatif) A.2.H.3:	25	35	50	75	100	0	0	0	0	0							
Yerleşkelerin altyapı olanaklarını ve fiziksel olanaklarına iyileştirme		1. Dayanım değerleri standart değerlerin altında olan boşaltılmış eğitim binalarının yenileme oranı(%)(kümülatif) A.2.H.3:	20	40	60	80	100	0	0	0	0								
		2.Kampüs yaşam alanlarında internet erişimi oranı(%)(kümülatif) A.2.H.3:	90	95	100	00	00	0	0	0	0	0							
		3. ÇAKÜ binalarının engelli erişilebilirlik gerçekleşme sayısı(bina) (kümülatif) A.2.H.3:	4	5	5	6	6	0	0	0	0	0							
		4. Yeni kurulan akademik birimler ve idari birimler için gerekli binaların gerçekleşme oranı(%)(kümülatif)	25	45	70	85	100	0	0	0	0	0							

		A.2.H.3:													
		5. Peyzaj/çevre düzenlemesi çalışması tamamlanan alan (bin m2) (kümülatif) A.2.H.3:	70	75	80	87	87	0	0	0	0				
	Merkezi bütçe içi ve dışı gelirleri arttırmak	1.Teknokent yıllık ciro artış oranı(%)	100	25	25	25	25	0	0	0	0				
		2.Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi (bin TL)(yıllık)	575	625	700	750	800	0	0	0	0				
		3.Merkezi bütçe dışı(öz gelir, döner sermaye, fon vb.)yıllık geliri (milyon TL)	20	28	36	42	48	0	0	0	0				
		4.Üniversite tarafından sunulan mal ve hizmet gelirleri(ÇANKAM gelirleri, danışmanlık, kurs ve eğitim, diğer mal ve hizmetler)(yıllık)(bin TL)	150	175	200	225	250	0	0	0	0				

